

【必要書類】

②登録事項変更(氏名の変更)

- 1) 二級・木造建築士登録事項変更届(様式第4号)
 - 2) 二級・木造建築士住所等の届出(様式第7号)
 - 3) 本籍の記載のある住民票の写し/マイナンバーの記載のないもの(原本)(発行から6ヶ月以内のもの) ※外国籍の方は、「住民票の写し(国籍の記載を含む)」(原本)が必要です。
 - 4) 二級・木造建築士免許証(A4サイズ)または免許証明書(カード型)の原本(郵送申請の場合は写しを添付) ※免許証明書交付の際、旧免許証原本が必要
 - 5) 申請手数料 5,900円(指定口座に振込、領収証の原本を添付)
 - 6) 顔写真 1枚 縦4.5cm×横3.5cm(無帽・無背景 6ヶ月以内撮影のもの)
 - 7) 本人確認のための公的証明書(運転免許証等)の提示(郵送申請の場合は写しを添付)
 - 8) 旧姓併記を希望される場合は、住民票の写しに旧姓の記載があるもの(発行から6ヶ月以内のもの)
法定講習受講履歴(建築士定期講習・管理建築士講習)の記載を希望する方のみ、受講修了証の原本と写し。
 - 9) (法定講習受講履歴(一級建築士定期講習・管理建築士講習)の記載を希望する方は、修了した法定講習をすべて記載し、講習別に記載の有無を 選択することはできません)
- ※ 変更が生じてから30日以内に申請して下さい。
- ※ 講習受講履歴記載、及び、旧姓併記を希望される場合は、窓口にお申し出下さい。